UCHWAŁA NR XXIV/176/2012

RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 31 grudnia 2012 r.

w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Brzeziny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. Z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675, Nr 40 poz. 230, Dz. U. z 2011 Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777,Nr. 21 poz. 113,Nr. 217 poz. 1281, Nr 149 poz.887, Dz. U. z 2012 r. Nr 567) oraz art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r., poz. 391) Rada Gminy Brzeziny uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Brzeziny.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Brzeziny winien spełniać następujące wymagania:

1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie odpowiadającym wnioskowanej działalności;

2) posiadać pojazdy asenizacyjne, które:

a) spełniają wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r. poz. 1137 ze zm.) oraz wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002r., Nr.193 poz. 1617),

b) powinny być czyste i posiadać estetyczny wygląd,

c) powinny być oznakowane w sposób trwały, a oznakowanie winno zawierać informację o przedsiębiorcy – nazwę, adres i telefon,

d) powinny być wyposażone w narzędzia umożliwiające posprzątanie miejsc odbioru odpadów w przypadku ich zanieczyszczenia podczas wykonywania czynności opróżniania zbiorników bezodpływowych,

e) liczba i stan techniczny posiadanych przez przedsiębiorcę pojazdów zapewnić muszą ciągłość i nie przerywalność usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,

f) pojazdy powinny zapewnić odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionych przy świadczeniu usług,

g) pojazdy winny być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym;

3) przedsiębiorca zobowiązany jest posiadać bazę transportową odpowiednią do świadczonych usług w tym:

a) dysponować nieruchomością wyposażoną w miejsce postojowe (zapewniającą codzienne parkowanie i garażowanie pojazdu po zakończonej pracy),

b) baza transportowa winna znajdować się na ogrodzonym terenie oraz posiadać odpowiednie zabezpieczenia przed dostępem osób niepowołanych.

2. Przedsiębiorca powinien spełniać następujące wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych tj.:

1) pojazdy do opróżnienia zbiorników i transportu nieczystości ciekłych powinny być myte po zakończeniu pracy a część spustowa zbiornika powinna być odkażona po opróżnieniu zbiornika;

2) przedsiębiorca winien udokumentować możliwość z korzystania z myjni przeznaczonej do mycia i dezynfekcji pojazdów, w przypadku braku możliwości prowadzenia tych czynności na terenie bazy transportowej;

3) przedsiębiorca zobowiązany jest prowadzić działalność opróżnienia zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców, zanieczyszczenia tras wywozu, nadmiernego hałasu, a także nie powodujący uszkodzeń infrastruktury technicznej;

4) świadczenie usług winno odbywać się w sposób zapobiegający wpływowi nieczystości ciekłych ze zbiornika, w wyniku jego przepełnienia lub niewłaściwego opróżniania, a tym samym zanieczyszczeniu powierzchni ziemi i wód gruntowych;

5) pracownicy obsługujący sprzęt specjalistyczny powinni zostać przeszkoleni w jego obsłudze oraz przejść szkolenie z zakresu BHP i przepisów przeciwpożarowych.

3. W zakresie spraw formalno prawnych przedsiębiorca powinien:

1) odbierać nieczystości ciekłe od właścicieli nieruchomości za pokwitowaniem;

2) przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów świadczenia usług, przy czym ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:

a) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości,

b) adres nieruchomości,

c) ilość odebranych nieczystości ciekłych,

3) przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępnienia ewidencji umów i dowodów świadczenia usług pracownikom Urzędu Gminy Brzeziny;

4) przedsiębiorca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy kwartalnych sprawozdań. Sprawozdania należy przekazać w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale. Sprawozdanie powinno zawierać:

a) informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z obszaru danej gminy,

b) informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe,

c) liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe;

5) do sprawozdania należy dołączyć wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości.

6) zawarcie umowy lub posiadanie pisemnego zapewnienia potwierdzającego gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez przedsiębiorstwo posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności – punkt zlewny.

§ 3. 1. Wydanie zezwolenia może być cofnięte bez odszkodowania w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę określonych wymagań, na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku u gminie.

2. Wygaśnięcie lub cofnięcie zezwolenia nie zwalnia przedsiębiorcy z wykonywania obowiązków dotyczących wymagań sanitarnych i ochrony środowiska zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3. Zastrzega się prawo nałożenia dodatkowych warunków prowadzenia działalności objętej zezwoleniem, jeżeli wymagać tego będą względy ochrony środowiska lub inne, po przeprowadzeniu kontroli realizacji warunków zezwolenia.

4. Działalność przedsiębiorcy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości powinna być prowadzona zgodnie z aktem prawa miejscowego, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i unormowania.

5. W przypadku podjęcia przez Radę Gminy Brzeziny uchwały w trybie art. 6 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, opłaty pobierane przez przedsiębiorcę, nie mogą przekroczyć stawek opłat wynikających z tej uchwały.

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwoleń o których mowa w §2 uchwały zobowiązany jest do przedłożenia:

1) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;

2) dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania pojazdami odpowiednimi do zakresu świadczonych usług np. kopie dowodów rejestracyjnych pojazdów;

3) dokumentów potwierdzających posiadanie odpowiednich środków technicznych i urządzeń niezbędnych do wykonywania działalności objętej zezwoleniem i dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych niniejszą uchwałą;

4) tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajduje się baza transportowa;

5) tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe;

6) na potwierdzenie spełnienia wymagań, o których mowa w niniejszej uchwale przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie zezwoleń, o których mowa w §2 dołącza do składanego wniosku w trybie art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, oryginały lub kserokopie dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy zawierające dane aktualne na dzień złożenia wniosku o wydanie zezwolenia.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny .

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Kolasa