Uchwała Nr / /2016
Rady Gminy Brzeziny
z dnia ……..2016 r.

w sprawie: przyjęcia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.

Na podstawie art. 7 ust. 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, 395) uchwala się, co następuje :

§ 1.

Przyjmuje się Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr / /2016
Rady Gminy Brzeziny z dnia 2016 r.
w sprawie przyjęcia Programu współpracy
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na rok 2017

Program współpracy Gminy Brzeziny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017.

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

1. Program współpracy Gminy Brzeziny z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa obszary, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Brzeziny z organizacjami oraz priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Rada Gminy Brzeziny będzie zapewniać środki na realizację celów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań Gminy Brzeziny przez organizacje pozarządowe.
4 Organizacjami, z którymi współpracuje Gmina są w szczególności osoby prawne i jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw w tym fundacje i stowarzyszenia, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych i nie działają w celu osiągnięcia zysku.
5. W niniejszym Programie nie mogą brać udziału partie polityczne (ani fundacje przez nie utworzone), związki zawodowe i organizacje pracodawców, samorządy zawodowe, spółki działające na podstawie przepisów o kulturze fizycznej (w rozumieniu ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie) – bez względu na zakres wnioskowanej pomocy.
6. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
   1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz.239 z późn. zm.),
   2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 pkt 1,4 z zastrzeżeniem art.21 i 22 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.),
   3) programie – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Brzeziny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
   4) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 106 ust. 2 pkt 1 lit d i art. 176 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. Nr poz. 885 z późn. zm),
   5) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
   6) Gminie – rozumie się przez to Gminę Brzeziny,
   7) Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Brzeziny,
   8) Komisjach Rady – rozumie się przez to Komisje Rady Gminy Brzeziny,
   9) Wójcie Gminy – rozumie się przez to Wójta Gminy Brzeziny.

Rozdział II. Cele programu.

1. Celem Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę Brzeziny działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie im ustawowych zadań gminy.
2. Priorytetem Gminy Brzeziny jest jak najlepsze zaspakajanie zbiorowych potrzeb

wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą Brzeziny. Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

1) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
3) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rozdział III. Zasady współpracy.

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

   1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina powierzać będzie realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
   2) suwerenności stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
   3) partnerstwa, co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom m.in. udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę, określaniu sposobu ich realizacji, rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,
   4) efektywności, co oznacza, że Gmina i organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych,
   5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza, że Gmina udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także wszystkich środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z nimi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią Gminie m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

2. Zlecanie realizacji zadań przez Gminę organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia, lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
3. Otwarte konkursy ofert na realizację zadań są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydanych na jej postawie przepisów wykonawczych oraz przepisów właściwego organu Gminy.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy.

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących zadaniami własnymi gminy, o których mowa w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 239 z późn.zm.).

Rozdział V. Formy współpracy.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami ma charakter finansowy oraz pozafinansowy i polega na:

1. Zlecaniu organizacjom realizacji zadań Gminy poprzez:

   1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
   2) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez stwarzanie warunków do ich realizacji oraz udzielanie dotacji na współfinansowanie zadania (częściowe dofinansowanie realizacji zadania).

2. Wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.

3. Konsultowaniu projektów aktów prawa miejscowego dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

4. Tworzeniu wspólnych zespołów zadaniowych o charakterze doradczym i inicjatywnym, które nastąpić może w sytuacji zaistniałej potrzeby z inicjatywy organu samorządu Gminy lub organizacji, w celu:

   1) przygotowywania projektów uchwał Rady Gminy w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
   2) przygotowywania opinii w sprawach związanych z Programem,
   3) przygotowywania sprawozdania z realizacji Programu.

5. Inne formy wsparcia mogą obejmować w szczególności:

   1) udzielanie pomocy dla organizowania przez organizacje spotkań otwartych, których tematyka wiąże się z Programem, (np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych),
   2) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
   3) organizację lub współudział Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,
   4) nieodpłatne udostępnianie materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
   5) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

Rozdział VI. Priorytetowe zadania publiczne

1. Rada Gminy, na podstawie kalendarza imprez i uroczystości oraz wniosków corocznie składanych przez organizacje do Gminy, a także na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy Gminy z organizacjami uznaje, że do zagadnień priorytetowych, których realizacja w roku 2017 przez partnerów Programu jest najpilniejsza, należą przedsięwzięcia:

   1) w zakresie pomocy społecznej dotyczące wspomagania bezdomnych i osób najuboższych.
   2) w zakresie sportu i turystyki:

a) organizacja i udział w zawodach sportowych i imprezach sportowo-rekreacyjnych oraz turystycznych o charakterze masowym dla mieszkańców gminy,
b) prowadzenie pracy szkoleniowej z dziećmi i młodzieżą w sekcjach sportowych oraz stwarzanie warunków do rozwoju różnych dyscyplin sportu,
c) organizacja zajęć i imprez sportowo rekreacyjnych dla mieszkańców gminy w ramach stałych zespołów ćwiczebnych,
d) propagowanie sportu poprzez czynny i bierny udział mieszkańców gminy.

3) w zakresie upowszechniania kultury poprzez:
   a) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę oraz kultywowanie lokalnej tradycji
   b) współudział i organizację imprez okolicznościowych związanych ze świętami narodowymi oraz promocją Gminy,
   c) audycje umuzykalniające i koncerty muzyczne,
   d) tworzenie warunków dla prowadzenia orkiestr, chórów oraz innych zespołów muzycznych, wokalnych i wokalno – muzycznych.

4) w zakresie ochrony zdrowia i profilaktyki zdrowotnej:
   a) przeciwdziałania patologiom społecznym i uzależnieniom oraz łagodzenia ich skutków,
   b) edukacji prozdrowotnej.
5) w zakresie wspierania działalności edukacyjnej, oświatowej i wychowawczej.
6) w zakresie wspierania i organizowania form spędzania wolnego czasu dla mieszkańców gminy, szczególnie dzieci, młodzieży osób niepełnosprawnych i osób w wieku emerytalnym.
7) w zakresie wspierania inicjatyw związanych z ekologią i ochroną środowiska.
8) w zakresie wspierania inicjatyw służących integracji mieszkańców gminy.

2. Lista zagadnień, wymienionych w pkt.1 nie jest katalogiem zamkniętym i nie wyłącza możliwości powierzenia innych zadań publicznych pozostających w zakresie zadań gminy.

Rozdział VII. Okres realizacji programu.

Program realizowany jest w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

Rozdział VIII. Sposób realizacji programu.

1. Roczny Program realizowany jest we współpracy Gminy Brzeziny z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
2. Realizacja Programu odbywać się będzie, poprzez zlecanie w drodze otwartego konkursu ofert organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych.
3. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert podlegają procedurze uzupełnienia drobnych/oczywistych braków formalnych. Wstępnej oceny formalnej dokonuje referat lub samodzielne stanowisko realizujące zadanie. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca ma prawo ich uzupełnienia w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania. Ostateczna ocena formalna i merytoryczna dokonywana jest przez komisję konkursową.

Rozdział IX. Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Na realizację zadań publicznych planuje się środki finansowe do kwoty 10 000,00 zł.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań wymienionych w niniejszym programie określi uchwała budżetowa Gminy Brzeziny na 2017 r.
3. Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez samorząd Gminy.
4. Dotacje nie mogą być wykorzystane na: zakup gruntów, działalność gospodarczą, działalność polityczną, pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy, realizację inwestycji (z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana), pokrycie kosztów utrzymania biura (z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana).

Rozdział X. Sposób oceny realizacji programu.

1. Wójt Gminy nie później niż do 31 maja każdego roku jest obowiązany przedłożyć Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy za rok poprzedni.
2. Mierniki efektywności programu oparte są na informacjach dotyczących jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:
   1) liczbie otwartych konkursów ofert,
   2) liczbie złożonych ofert,
   3) liczbie umów zawartych na realizację zadania publicznego,
   4) liczbie umów, które nie zostały zrealizowane (rozwiązane, zerwane lub unieważnione),
   5) liczbie organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
   6) prawidłowości i terminowości złożenia sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego.

Rozdział XI. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Projekt programu tworzony jest na podstawie kierunków działań strategicznych Gminy oraz po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w ust. 2.
2. Konsultacje projektu programu przeprowadza się w sposób określony w art.5 ust.5 ustawy tj. w sposób określony w uchwale Rady Gminy Brzeziny w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji
3. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Urzędu Gminy.
4. Po naniesieniu poprawek zgłoszonych w trakcie konsultacji program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy celem podjęcia uchwały.

Rozdział XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. W celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkurów ofert powoływane są komisje.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Brzeziny.

3. W skład komisji wchodzą:
   1) pracownicy Urzędu Gminy w Brzezinach wyznaczeni przez Wójta Gminy,
   2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3, biorące udział w konkursie
   3) z głosem doradczym mogą również uczestniczyć eksperci, czyli osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie, w której ogłoszony został konkurs.
4. Osoby, o których mowa w ust.3 pkt 2 zgłaszane są przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy.
5. Komisja konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty kierując się w szczególności kryteriami określonymi w art. 15 ust. 1 ustawy.
6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół i przedkłada Wójtowi Gminy.
7. Decyzje o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt Gminy po zapoznaniu się z protokołem komisji. Od decyzji Wójta Gminy nie przysługuje odwołanie.