**Zarządzenie Nr 7/2019
Wójta Gminy Brzeziny
z dnia 07.01.2019 r.**

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

 Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 11 ust.1 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz.450 z późn.zm.) w związku z Uchwałą Nr LVI/370/2018 Rady Gminy Brzeziny z dnia 16 października 2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019” – zarządzam, co następuje:

**§1.**1.Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w Gminie
 Brzeziny w 2019 r. przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w
 art. 3 ust. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w formie
 wsparcia realizacji zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich
 realizacji.
 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie publikuje się przez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej,
2. na stronie internetowej Urzędu Gminy Brzeziny,
3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzeziny.

**§ 3**.Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 *Wójt Gminy Brzeziny*

 */-/ Barbara Hojnacka*

Załącznik do Zarządzenia Nr 7/2019
Wójta Gminy Brzeziny z dnia 07.01.2019 r.
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu
ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1508z późn. zm.) w związku z art. 3 ust. 2 i 3, art. 11 ust.1 i art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz uchwały Nr LVI/370/2018 Rady Gminy Brzeziny z dnia 16 października 2018 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”

**ogłaszam otwarty konkurs ofert
na wsparcie realizacji zadań z zakresu zadań publicznych
przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego
w 2019 r.**

1. **Rodzaj i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.**
2. Zadanie nr 1: Wspomaganie bezdomnych poprzez udzielenie całodobowego schronienia oraz zaspokojenie ich potrzeb bytowych i społecznych.
Na realizację tego zadania Gmina Brzeziny w 2019 roku przewiduje kwotę:

7 700,00 zł.

1. Zadanie nr 2: Pomoc żywnościowa dla osób najuboższych.

Na realizację tego zadania Gmina Brzeziny w 2019 roku przewiduje kwotę:
6 600,00 zł.

**II. Zasady przyznawania dotacji** .

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem odpowiednich przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.) w z związku z art.11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2018 r. poz. 450 z późn.zm.).
2. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które – zamierzają realizować zadania na rzecz mieszkańców gminy Brzeziny, prowadzą działalność statutową w zakresie objętym konkursem, dysponują kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania, złożą prawidłowo sporządzoną ofertę.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w wysokości wnioskowanej.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania - przedstawienie korekty kosztorysu lub wycofać swoją ofertę.
5. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostaną wybrane przez Wójta Gminy Brzeziny – oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert. Oferty są opiniowane przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Brzeziny.
6. W przypadku wyboru oferty realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania zadania, przy czym wymagany minimalny wkład własny oferenta na realizację zadania wynosi 10% całkowitych kosztów realizacji zadania.
7. Wójt przyznaje dotacje celowe na realizację zadań publicznych wyłonionych w konkursie ofert w trybie indywidualnych decyzji.
8. Środki z przyznanej dotacji winny być wydatkowane wyłącznie na pokrycie wydatków spełniających wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów.
9. Wójt może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji
i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanciutracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznanej wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Wybranym podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu gminy po podpisaniu umowy.
11. Szczegółowe terminy i warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem i Gminą Brzeziny.
12. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie wyklucza prawo otrzymania przez organizację dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od daty stwierdzenia nieprawidłowości wykorzystania dotacji.

**III. Termin i warunki realizacji zadania realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania 1:

 do 31 grudnia 2019 r.

1. Termin realizacji zadania 2:

do 31 grudnia 2019 r.

1. Termin poniesienia wydatków dla w/w zadań:
2. dla środków pochodzących z dotacji - od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r.
3. dla innych środków od 01.01.2019 do 31.12.2019 r.
4. Warunki realizacji zadania określone zostaną w umowie.
5. Podmioty realizujące zadania publiczne muszą posiadać niezbędne warunki i doświadczenie w realizacji zadań o podobnym charakterze.
6. Dopuszcza się przesunięcie wydatków w pozycji jednostkowej kosztów dotacji do wysokości 10%. Przesunięcia w wydatkach budżetowych przekraczających 10% zadania realizowanego przez organizację, objętego dotacją z budżetu Gminy Brzeziny, mogą nastąpić w sytuacjach szczególnie uzasadnionych, za pisemną zgodą Wójta Brzeziny.
7. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.

**IV. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią lub wpisaną drukowanymi literami nazwą oferenta oraz tytułem: "Oferta w konkursie na realizację zadania publicznego w zakresie …… w 2019 r." Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Brzeziny, 95-060 Brzeziny, ul. Sienkiewicza 16 A, Sekretariat w godzinach pracy urzędu, w terminie do 30 stycznia 2019 r. do godz.15.00. Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone lub wpłyną pocztą po ww. terminie, a także złożone w terminie, ale niekompletne, nieprawidłowo wypełnione oraz oferty przesłane pocztą elektroniczną.

**V. Tryb, kryteria i terminy stosowane przy wyborze ofert.**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie bądź przesłanie oferty zgodnej ze wzorem oferty określonym w załączniku do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
2. Oferta winna zawierać:
3. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
4. informacje o terminie i miejscu realizacji zadania publicznego,
5. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
6. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art.3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
7. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających
wykonanie zadania publicznego oraz planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
8. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
9. oświadczenie o terminowym rozliczeniu się przez podmiot składający ofertę z dotychczas otrzymanych dotacji,
10. aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu składającego ofertę i prowadzonej przez niego działalności,
11. statut podmiotu składającego ofertę,
12. imienny wykaz osób upoważnionych do reprezentowania organizacji i zaciągania zobowiązań majątkowych z określeniem ich funkcji,
13. oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu należności publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych jednostek o charakterze publicznym.
14. Dokumenty stanowiące załączniki oferty winny być opisane i opatrzone kolejnym numerem, ( w prawym górnym rogu np. „ załącznik Nr 1 do oferty za realizację zadania p.n…” oraz wymienione w ofercie w porządku nadanej numeracji).
15. Dokumenty składane jako kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez upoważnione osoby,
16. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób kompletny i podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innymi dokumentami potwierdzającymi status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
17. Wybór oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
18. Ocena formalna:
19. złożenie kompletnej oferty na formularzu (cz. V pkt 1 ogłoszenia),w terminie

i formie (cz .IV ogłoszenia) wskazanej w ogłoszeniu.

b) cele statutowe oferenta muszą być zbieżne z zadaniem publicznym określonym
 w ogłoszeniu o konkursie ofert.

c) złożenie oferty podpisanej przez osoby upoważnione.

1. Ocena merytoryczna zadania:
2. możliwość i sposób realizacji zadania,
3. jakość proponowanego zdania oraz kwalifikacje osób,
4. sposób realizacji zadań przez oferenta w latach poprzednich, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
5. Ocena kosztów realizacji zadania:
6. adekwatność kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego realizowanego zadania,
7. wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania,
8. proponowany wkład rzeczowy organizacji (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. pracownicy, wolontariusze).
9. Każde kryterium będzie punktowane przez komisję konkursową na karcie oceny oferty w skali od 0 do 2 pkt.
10. Terminy i tryb stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.
11. postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez komisję konkursową powołaną przez Wójta Gminy Brzeziny, której zasady działania zostały określone w „Programie współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2018.
12. decyzja Wójta Gminy Brzeziny w sprawie wyboru rekomendowanych ofert i wysokości przyznanej dotacji jest ostateczna i nie stosuje się do niej trybu odwoławczego,
13. konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Brzeziny, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania.
14. ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do jednego miesiąca od ostatniego dnia składania ofert z podaniem wysokości dofinansowania zadania. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie www., BIP i tablicy ogłoszeń.
15. warunkiem podpisania umowy jest złożenie przez oferenta oświadczenia o byciu właścicielem rachunku bankowego o nr ………………………………………………….. oraz zobowiązaniu się do utrzymania tego rachunku, nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Brzeziny.

**VI. Informacja o wysokościach dotacji na realizację zadań**

1. Gmina Brzeziny w roku 2018 na zadania publiczne:
2. Wspomaganie bezdomnych poprzez udzielenie całodobowego schronienia oraz zaspokojenie ich potrzeb bytowych i społecznych przewiduje kwotę 6 930,00 zł.
3. Pomoc żywnościowa dla osób najuboższych przewiduje kwotę 4 800, 00 zł.
4. Na przedsięwzięcia tego rodzaju w 2017 r. Gmina Brzeziny wydatkowała kwotę:
5. Wspomaganie bezdomnych poprzez udzielenie całodobowego schronienia oraz zaspokojenie ich potrzeb bytowych i społecznych przewiduje kwotę 6 930,00 zł.
6. Pomoc żywnościowa dla osób najuboższych przewiduje kwotę 4 800, 00 zł.

**VII. Informacje dodatkowe.**

1. Gmina Brzeziny zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.
2. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Wójta
Gminy Brzeziny z powodu niezgodności z warunkami udziału w konkursie, Wójt może zarezerwowane środki przeznaczyć na realizację zadania w innym trybie, przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.
3. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach, informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Brzeziny.
4. Dotacje nie będą przyznawane na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
5. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Brzeziny jest zobowiązany do:
6. poddania się okresowej kontroli i ocenie realizacji zadania,
7. składania sprawozdań z realizacji zadania,
8. wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
9. dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz
dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.